

## 1. Öppnande av årsmötet

Årsmötet öppnas av styrelsens ordförande eller annan utsedd person som leder mötet tills mötesordföranden valts.

## 2. Ärenden på ordinarie årsmöte

1. Fastställande av röstlängd
2. Val av ordförande och sekreterare
3. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som liksom ordförande ska justera protokollet
4. Fråga om årsmötet är utlyst enligt stadgarna
5. Fastställande av dagordning och procedurregler
6. Uppföljning av föregående årsmötesprotokoll
7. Genomgång av styrelsens verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat- och balansräkning
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
11. Fastställande av medlemsavgifter
12. Behandling av och beslut om propositioner
13. Behandling av och beslut om motioner
14. Presentation av verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår
15. Beslut om arvode för revisorer och eventuellt arvode för styrelsen
16. Val av föreningens ordförande, tillika styrelseordförande, för en tid av ett år
17. Val av halva antalet ledamöter i styrelsen för en tid av två år samt eventuella suppleanter för en tid av ett år, med för suppleanterna fastställd turordning
18. Val av revisorer och revisorssuppleanter för en tid av ett år
19. Fastställande av valberedningens arbetsordning
20. Val av ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska väljas till sammankallande
21. Rätten att teckna firman
22. Övriga frågor
23. Avslutande av årsmötet